

П Р И К А З

15.02.2024

№ 99-д

**«Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ».**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме ВПР в 2024 году», приказа министерства образования Тульской области от 12.02.2024 № 221 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Тульской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа Управления образования администрации г. Алексина №33-д от 12.02.2024 «О проведении всероссийских проверочных в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования город Алексин» Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:
 - 16 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант);
 - 18 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
 - 23 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 25 апреля 2024 года – по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 16 и 18 апреля 2024 года на 2 уроке (45 минут);
 - по математике 23 апреля 2024 года на 2 уроке (45 минут);
 - по окружающему миру 25 апреля 2024 года на 2 уроке (45 минут).
3. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах Сухову Анну Павловну – заместителя директора по УВР.
4. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 5 классах в следующие сроки:
 - 20 марта 2024 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 16 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 10 апреля 2024 года – по учебному предмету «Биология»;
 - 25 апреля 2024 года – по учебному предмету «История».
5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 20 марта 2024 года на 2-3 уроках (60 минут);
 - по математике 16 апреля 2024 года на 2 уроке (45 минут);
 - по биологии 10 апреля 2024 года на 2 уроке (45 минут);
 - по истории 25 апреля 2024 года на 2 уроке (45 минут).
6. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классах Мелешко Наталья Анатольевна – заместителя директора по УВР.
7. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 6 классах в следующие сроки:
 - 20 марта 2024 года – по учебному предмету «Русский язык»;

25 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»;
10 апреля 2024 года - 1 предмет по выбору (общественно-научный);
16 апреля 2024 года - 2 предмет по выбору (естественно-научный).

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 20 марта 2024 года на 2 и 3 уроках (90 минут);
 - по математике 25 апреля 2024 года на 2 и 3 уроках (60 минут).
9. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классах Шестову Ольгу Александровну - заместителя директора по УВР.
10. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 7 классах в следующие сроки:
 - 21 марта 2024 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 23 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 12 апреля 2024 года – 1 предмет по выбору (общественно-научный);
 - 18 апреля 2024 года – 2 предмет по выбору (естественно-научный).
11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 21 марта 2024 года на 2 и 3 уроках (90 минут);
 - по математике 23 апреля 2024 года на 2 и 3 уроках (90 минут).
12. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классах Мелешко Наталью Анатольевну – заместителя директора по УВР.
13. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 8 классах в следующие сроки:
 - 21 марта 2024 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 18 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 12 апреля - 1 предмет по выбору (естественно-научный);
 - 23 апреля – 2 предмет по выбору (общественно-научный).
14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 21 марта 2024 года на 2 и 3 уроках (90 минут);
 - по математике 25 апреля 2024 года на 2 и 3 уроках (90 минут).
15. Назначить ответственными за проведение ВПР в 8 классах Шестову Ольгу Александровну – заместителя директора по УВР.
16. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 11 классах в следующие сроки:
 - 13 марта 2024 года – по учебному предмету «География»;
 - 21 марта 2024 года – по учебному предмету «История».
17. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:
 - по географии 13 марта 2024 года на 2 и 3 уроках (90 минут);
 - по истории 21 марта 2024 года на 2 и 3 уроках (90 минут).
18. Назначить ответственным за проведение ВПР в 11 классах Мелешко Наталью Анатольевну – заместителя директора по УВР
19. Ответственным (школьным) координаторам проведения ВПР Суховой Анне Павловне, Шестовой Ольге Александровне, Мелешко Наталье Анатольевне:
 - 19.1 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.
 - 19.2 Утвердить расписание ВПР в ОО.
 - 19.3 Назначить технических специалистов, комиссии по проверке ВПР.
 - 19.4 В дни проведения ВПР внести необходимые изменения в расписание занятий, назначить ответственных организаторов в аудиториях. (Приложения №№ 1-10).
 - 19.5 Обеспечить объективность проведения ВПР на всех этапах от момента получения материалов до завершения оценочной процедуры.

19.6. Привлечь к проведению ВПР наблюдателей из числа родительской общественности.

19.7 Загрузить форму сбора результатов в ФИОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИОКО должна быть осуществлена по графику.


20. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного (школьного) координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному (школьному) координатору проведения ВПР.


Директор школы

И. Н. Свальнова


С приказом ознакомлены:



А.П. Сухова



О.А. Шестова



Н.А. Мелешко